

SZABÁLYZAT

a járványügyi készenlét idején az intézményben betartandó egészségügyi protokollról, magatartási normákról és oktatásszervezésről



Intézmény neve: **Budapest V. Kerületi Hild József Általános Iskola**

Készítette: Göggené Somfai Zsuzsanna

A nevelőtestület elfogadásának dátuma: 2021. augusztus 31.

A Szülők közössége véleményezésének dátuma: 2021. szeptember 1.

A Diákönkormányzat véleményezésének dátuma: 2021. szeptember 1.

Érvényesség: folyamatos felülvizsgálattal

Utolsó módosítás: 2022.03.30. A módosítás hatálybalépése: 2022.03.31.

I. A higiénia biztosítása az oktatás helyszínein

I.1. A tanév megkezdése előtt mindenre kiterjedő fertőtlenítő takarítást kell végezni. Ennek végrehajtását az intézmény vezetője ellenőrzi.

I.2. A tanítás megkezdése előtti alapos mindenre kiterjedő fertőtlenítő takarítás során a padló és felülettisztításon túl a nagytakarítás terjedjen ki az alábbiakra:

- felesleges, használaton kívüli tárgyak összegyűjtése, lehetőség szerinti elszállíttatása;
- ajtók, faburkolatok, lambériák, szekrények, székek, padok, asztalok, egyéb bútorok vegyszeres tisztítására;
- padló és játszószőnyegek, függönyök, egyéb textíliák tisztítására;
- játékok, sporteszközök tisztítására;
- radiátorok, csövek lemosására; - ablakok, üvegfelületek tisztítására;
- szemégyűjtők tisztítására, fertőtlenítésére;
- képek, tablók, világítótestek portalanítására;
- pókhálók eltávolítására;
- rovar- és rágcsálóirtásra.

I.3. Az intézmények bejáratánál és lehetőség szerint minél több helyen az épületben vírusölő hatású kézfertőtlenítőt kell kihelyezni és annak használatára fel kell hívni a figyelmet.

Az intézménybe érkezéskor minden belépő, étkezések előtt és után mindenki alaposan mosson kezet vagy fertőtlenítse a kezét (a gyerekek, tanulók esetében inkább javasolt a szappanos kézmosás).

I.4. A szociális helyiségekben (mosdókban, illetve az ebédlő közelében) biztosítani kell a szappanos kézmosási lehetőséget, melyet lehetőség szerint vírusölő hatású kézfertőtlenítési lehetőséggel és kéztörölkész papírtörölkész biztosításával kell kiegészíteni.

I.5. A személyi higiéné alapvető szabályairól a tanulóknak részletes, az adott korosztálynak megfelelő szintű tájékoztatást kell adni. Ez az osztályfőnökök feladata már az első tanítási napon illetve az első osztályfőnöki órán, majd a továbbiakban a figyelem felhívása.

A gyermekeknek meg kell tanítani, illetve át kell ismételni velük a korábban begyakorolt védekezési technikákat: az úgynevezett köhögési etikettet könyökhajlatba tüszentés; papírzsebkendő használatát köhögéskor, tüszentéskor, majd a használt zsebkendő szemeteskukába dobását; alapos kézmosást, kézfertőtlenítést...

I.6. A köhögéssel, tüszentéssel a különböző felületekre került vírus inaktiválása érdekében fokozottan ügyelni kell az intézmény tisztaságára, a napi fertőtlenítő takarítás (termekben, a folyosókon és a szociális helyiségekben) elvégzésére. A fertőtlenítő takarítás során

kiemelt figyelmet kell fordítani arra, hogy a kézzel gyakran érintett felületek (ilyenek a padok, asztalok, székek, az ajtó-, ablakkilincsek, korlátok, villany- és egyéb kapcsolók, informatikai eszközök - billentyűzet, monitor, egér, egérpad stb.-, mosdók csaptelepei, WC lehúzó stb.) valamint a padló és a mosható falfelületek vírusölő hatású szerrel fertőtlenítésre kerüljenek.

I.7. A takarítást, fertőtlenítést úgy kell megszervezni, hogy az a gyermekek, tanulók egészségét ne veszélyeztesse. A takarítást végző dolgozók részére a felhasznált szernek megfelelő védőeszköz biztosítása és azok viselése szükséges.

I.8. Zárt térben a kórokozók koncentrációjának csökkentése érdekében kiemelt figyelmet kell fordítani a rendszeres, fokozott intenzitású természetes szellőztetésre, mely vonatkozik minden zárt térre, így a folyosókra, valamint a szociális helyiségekre is. Reggel 6:30 és 7:30 illetve délután 17:00 és 18 óra között folyamatosan szellőztetni kell. Napközben (elsősorban a szünetekben) a helyiségek ablakát az időjárás és a környező forgalom függvényében lehetőség szerint nyitva kell tartani.

II. Az oktatásszervezéssel, rendezvényekkel, kirándulásokkal kapcsolatos szabályok

II.1. Az intézményt kizárólag egészséges, tüneteket nem mutató gyermek látogathatja.

Az oktatásban és nevelésben, illetve az intézmények működtetésében csak egészséges és tünetmentes dolgozó vehet részt.

Az iskolába a járványveszély idején szülő vagy vendég kizárólag hivatalos ügyintézés céljából jöhet be, csak a kijelölt időszokban és kizárólag egészséges, tünetmentes állapotban és a maszkviselés ajánlott.

Várakozni csak a porta előtt, illetve az iskola épülete előtt lehet.

II.2. Az iskola zárt tereiben ajánlott a maszkviselés és a biztonsági távolság betartása. A tanórák közötti szünetekben az osztályok az osztályfőnökök által ismertetett beosztás szerint tartózkodnak a folyosókon és közlekednek a szakórájuk szerinti termekbe

II.3. A szülő köteles az iskolát értesíteni, ha gyermekénél koronavírus-gyanú vagy igazolt fertőzés áll fenn.

Szintén értesíteni kell az intézményt abban az esetben, ha a gyermek vagy a vele egy háztartásban élő családtagja veszélyeztetettnek minősített területen tartózkodott.

II.4. A nagy létszámú tanuló és/vagy szülő egyidejű jelenlétével járó (pl.: tanévnyitó ünnepség, ballagás, kulturális program) rendezvény megszervezése során tekintettel kell lenni az aktuális járványügyi szabályokra.

II.5. A szülői értekezleteket a járványügyi előírások betartása mellett kell megtartani.

II.6. Az osztálykirándulások és tanulmányi kirándulások megtarthatóságára és lebonyolítására az aktuális járványügyi előírások vonatkoznak.

II.7. A testnevelés órák előtti és utáni öltözést úgy kell szervezni, hogy elkerülhető legyen illetve redukálható legyen az öltözőkben történő csoportosulás ideje.

A tantermekben naponta felületfertőtlenítést kell végezni a tanítás kezdete előtt. Ezt követően minél gyakrabban szükséges a tanulói asztalok, székek, tanári asztal, billentyűzet stb . felületfertőtlenítése.

III. Az étkeztetésre vonatkozó szabályok

III.1. Fokozottan kell ügyelni az étkezés helyszínének tisztaságára, a rendszeres fertőtlenítésére. A felületek tisztításakor ügyelni kell a környezet vírusmentességének a megőrzésére, a munkafolyamatok megfelelő szétválasztásával, valamint gyakoribb fertőtlenítéssel.

III.2. Étkezés előtt és után kiemelt figyelmet kell fordítani a gyermekek alapos szappanos kézmosására vagy kézfertőtlenítésére. Az étkezéseket úgy kell megszervezni, hogy sorban állás esetén a védőtávolság betartható legyen, és egy asztalnál csak azonos osztályba járó gyerekek foglaljanak helyet.

III.4. Rendkívül fontos a gyermekek által használt edények, evőeszközök, poharak, tálcák megfelelő hatásfokú fertőtlenítő mosogatása, a tiszta evőeszközök, poharak, tányérok, tálcák cseppfertőzéstől védett tárolása.

Fontos az evőeszközök tapogatásának elkerülése és a kenyérkosarak tisztítása.

III.4. Az étkeztetést végző személyzet számára vírusölő hatású, alkoholos kézfertőtlenítő szert kell biztosítani, és annak rendszeres használatára fokozott hangsúlyt kell fektetni. A konyhai személyzet munkáltatójának felelőssége, hogy a dolgozók egészségi állapotát fokozottan monitorozza és betegség gyanúja esetén intézkedjen.

A reggeliztetés és ebédeltetés külön beosztás alapján történik.

IV. A tanulói hiányzások kezelése

IV.1. Annak a tanulónak az iskolai hiányzását, aki, illetve akinek a vele egy háztartásban élő hozzátartozója a vírusfertőzés szempontjából veszélyeztetett csoportba tartozik tartós betegsége (például szív-érrendszeri megbetegedések, cukorbetegség, légzőszervi megbetegedések, rosszindulatú daganatos megbetegedések, máj- és vesebetegségek) vagy például immunszupprimált állapota miatt, és erről orvosi igazolással rendelkezik, és azt bemutatja, hiányzását igazolt hiányzásnak kell tekinteni. A szülői kérelem alapján az igazgató engedélyezi a tanuló iskolai órákról való távolmaradását, egyben kötelezi a tanulót a tanítójával / a szaktanárokkal való megbeszélés alapján történő formában a tanulmányi előrehaladás teljesítésére.

Igazolt hiányzásnak tekintendő továbbá, ha a gyermek, a tanuló hatósági karanténba kerül a részére előírt karantén időszakára. Ezen időszakban a tanuló az otthona elhagyása nélkül, a pedagógusokkal egyeztetett kapcsolattartási és számonkérési forma mellett vehet részt az oktatásban.

IV.2. A gyermek, a tanuló távolmaradásával kapcsolatos valamennyi szabály a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendeletben foglaltak szerint érvényes, azok betartása szerint szükséges eljárni.

V. Teendők beteg személy esetén

V.1. Amennyiben egy gyermeknél, pedagógusnál, vagy egyéb dolgozónál fertőzés tünetei észlelhetők, haladéktalanul el kell őt különíteni, egyúttal értesíteni kell az iskolaegészségügyi orvost, aki az érvényes eljárásrend szerint dönt a további teendőkről. Gyermek esetén a szülő/gondviselő értesítéséről is gondoskodni kell, akinek a figyelmét fel kell hívni arra, hogy feltétlenül keressék meg telefonon a gyermek házi orvosát/házi gyermekorvosát. Azt követően az orvos utasításainak alapján kell eljárni.

V.2. A beteg gyermek felügyeletét ellátó személynek kesztyű és maszk használata kötelező.

V.3. Amennyiben felmerül a COVID-19 fertőzés gyanúja, fontos, hogy megfelelő felkészültséggel rendelkező egészségügyi dolgozó kerüljön értesítésre. A házi orvos, házi gyermekorvos, illetve a kezelőorvos jogosult a COVID-19 fertőzés gyanújára vonatkozóan nyilatkozni. Amennyiben fennáll a gyanú, nekik kötelességük az NNK által kiadott aktuális eljárásrendnek megfelelően ellátni a beteggel kapcsolatos teendőket.

V.4. A gyermek az iskolába kizárólag orvosi igazolással térhet vissza, melyet az intézmények el kell fogadnia, azt saját hatáskörben nem bírálhatja felül. A járványveszély idejére felfüggesztjük az ilyen esetekre vonatkozó mulasztások szülői igazolásának lehetőségét.

V.5. Amennyiben krónikus betegséggel élő gyermek az új koronavírus okozta járványügyi helyzet miatt speciális eljárást, védelmet igényel, erről a kezelőorvosnak kell döntenie, mely alapján a szükséges intézkedéseket meg kell tenni.

VI. Intézkedések az intézmény fertőzéssel való érintettsége esetén

VI.1. Annak érdekében, hogy szükség esetén iskolánk felkészült legyen a munkarend átalakítására, a nevelőtestület kidolgozta saját protokollját a tantermen kívüli digitális oktatásra való átállásra vonatkozóan.

VI.2. Az intézményben a tantermen kívüli, digitális munkarend bevezetéséről az Operatív Törzs dönt. Az intézmény a jogszabályok alapján arra jogosult szervtől haladéktalanul tájékoztatást kap a döntésről. Az átállást okozó állapot megszűnése után az intézmény jelzést kap arra, hogy térjen vissza a normál munkarend szerinti oktatás folytatására. A további népegészségügyi döntéseket az NNK és az érintett szervezetek hozzák meg és hajtják végre.

VI.3. A tantermen kívüli, digitális munkarendben a nevelés-oktatás, a tanulási folyamat ellenőrzése és támogatása a pedagógusok és a tanulók online vagy más, személyes

találkozást nem igénylő kapcsolatában – elsősorban digitális eszközök alkalmazásával – történik. A tanulók a tantermen kívüli, digitális munkarend elrendelését követő naptól az iskolát oktatási célból nem látogathatják.

VI.4. Amennyiben az intézményben átmenetileg elrendelésre kerül a tantermen kívüli, digitális munkarend, a gyermekfelügyeletet az érintett intézményben meg kell szervezni a szülők támogatása érdekében. Amennyiben az intézményben objektív okokból nem szervezhető meg a gyermekfelügyelet, arról a tankerületi központ gondoskodik. A gyermekfelügyelet során a gyermekétkeztetési feladat ellátójának változatlanul biztosítania kell a gyermekétkeztetést.

VII. Tájékoztatás

VII.1. A járvány elleni védekezésre való felkészüléssel kapcsolatos és az aktuális szakágazati információk megszerzése érdekében az intézmény vezetésének és pedagógusainak folyamatosan figyelemmel kell kísérni az Oktatási Hivatal honlapján kialakított Tanévnyitó 2020 című aloldalt.

VII.2. Az intézmény dolgozói csak hiteles forrásokból tájékozódjanak, és ennek fontosságára hívják fel az iskola közösségéhez tartozók figyelmét. Az oktatással kapcsolatos híreket a www.kormany.hu és a www.oktatas.hu felületein kell követni. Tájékoztatást csak az ott leírtak alapján lehet adni. Az új koronavírus vonatkozásában a rendeletben előírtak teljesítéséhez az NNK által kiadott és honlapján közzétett tájékoztatók nyújtanak segítséget.

VII.3. Az intézmény hivatalos, közérdekű kérdéseinek megválaszolására a vedekezesakoznevelésben@emmi.gov.hu tematikus e-mail-címen keresztül van lehetőség. Itt a kérdéseket és bejelentéseket a köznevelési szakterület munkatársai válaszolják meg.